

Anleitung Pendelordner Fibu

AKTUELLES

- Bitte Rückfragen oder Antworten auf zuvor gestellte Rückfragen einheften. Außerdem Steuerbescheide oder ähnlicher Schriftverkehr vom Finanzamt

BARBELEGE

- Bitte alle Belege lochen und einheften, die bar bezahlt wurden.

BANK

- Bitte die Kontoauszüge aufsteigend einsortieren: Der Monatsanfang liegt unten, das Monatsende oben.
- Bitte die entsprechenden Belege und Rechnungen hinter den Kontoauszug heften, auf dem die Buchung erfolgt ist
- Sollten Belege zu Buchungen fehlen, bitte den Beleg nacherstellen oder vermerken, wenn der Beleg nicht mehr beizubringen ist

„Ich bedanke mich für Ihre Unterstützung!“

esther bergenrodt
steuerberaterin

Augustinusstraße 11d
50226 Frechen-Königsdorf
Tel 02234 . 967 67 60
Fax 02234 . 967 61 51
info@steuerberatung-bergenrodt.de
www.steuerberatung-bergenrodt.de